

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой»
(ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
колледжа

«21» сентября 2015 г.

протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ШМК»

 Н.Ф. Никулина

«22» сентября 2015 г.

КОДЕКС

этики и служебного поведения в государственном
бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Ростовской области
«Шахтинский медицинский колледж
им. Г.В. Кузнецовой»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее – соответственно кодекс, колледж) – представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми необходимо руководствоваться работникам колледжа независимо от занимаемой ими должности

1.2. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», уставом колледжа, коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, Антикоррупционной политикой и иными локальными нормативными актами колледжа и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. К числу работников колледжа, на которых распространяется настоящий Кодекс, относятся лица, работающие в колледже по трудовому договору и занимающие должности педагогических работников, должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иных видов персонала согласно штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке, либо нанятые для выполнения конкретного вида работ.

1.4. Целью Кодекса являются обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников колледжа для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета колледжа, доверия обучающихся и граждан к работникам колледжа, обеспечение единых норм поведения работников колледжа.

1.5. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере предоставления образовательных услуг, уважительного отношения к работникам колледжа в общественном сознании.

1.6. Работники колледжа обязаны ознакомиться с положениями Кодекса, соблюдать их и руководствоваться ими в процессе своей профессиональной деятельности. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех работников колледжа, а также студентов, родителей.

1.7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками колледжа своих должностных обязанностей.

1.8. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.9. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, при распределении стимулирующих выплат.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников колледжа

2.1. Основу норм Кодекса составляют принципы:

- а) законность;
- б) справедливость и демократичность;
- в) уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан;
- г) добросовестность и ответственность;
- д) профессионализм;
- е) партнерство и солидарность.

2.2. Работники при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:

- а) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных работнику колледжа согласно занимаемой им должности;

б) при осуществлении своих должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) исключать действия, вызванные влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

г) соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

д) проявлять корректность и внимательность во взаимодействии и общении со всеми участниками образовательного процесса, коллегами, гражданами и должностными лицами;

е) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

ж) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету колледжа;

з) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

и) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

к) незамедлительно информировать непосредственного руководителя колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

л) незамедлительно информировать непосредственного руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов, в том числе сообщать непосредственному руководителю о возможности возникновения либо о возникшем конфликте интересов;

н) исключить возможность использования должностного положения для оказания влияния на деятельность сторонних организаций, структурных подразделений и работников колледжа, обучающихся и граждан при решении вопросов личного характера;

о) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе колледжа, а так же оказывать содействие в получении ими достоверной информации в установленном порядке.

2.3 Работники колледжа, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны выступать образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в колледже благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности, справедливости, уважение к личности и патриотизма.

3. Этические нормы служебного поведения работников колледжа

3.1. В служебном поведении работники колледжа обязаны исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник колледжа обязан воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения, употребления алкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ на территории колледжа.

3.3. Служебное поведение работников колледжа должно способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника колледжа при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к колледжу, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Этические нормы поведения педагогических работников

4.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

4.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для педагога необходимо постоянное повышение профессиональной компетентности через системы самообразования, повышения квалификации и поиска инновационных методов работы.

4.3. Педагог несет ответственность:

- за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образование подрастающего поколения;

- за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие обучающихся;

- за выполнение порученной администрации функции и сохранность доверенных материально-технических средств.

4.4 В общении со студентами педагог уважителен, вежлив и корректен, соблюдает нормы этикета. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о студентах.

4.5 Имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу колледжа, профессии, студентам и коллегам или мешать исполнению профессиональных обязанностей. Педагог дорожит своей репутацией.

4.6 Стиль общения педагога с обучающимися строится на взаимном уважении.

4.7 Педагог выбирает методы работы, которые поощряют в студентах развитие самостоятельности, ответственности, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим. При оценке поведения студентов педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы. Показать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

4.8 Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным к коллегам и студентам. Приняв необоснованно принижающие студента оценочные решения и суждения, педагог обязан своевременно исправить свою ошибку. При оценке достижений студентов их знаний педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение и завышение оценок для искусственного поддержания видимости успеваемости, в том числе за счет исправления ошибок обучающихся во время письменных работ и контрольных проверок.

4.9 Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную обучающимся информацию личного плана, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.10 Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от студентов каких-либо услуг или одолжений. Педагог не имеет права требовать от студентов, родителей вознаграждения за свою работу, в том числе дополнительную.

4.11 Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам воспитанников. Не имеет права навязывать студентам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

5. Этические нормы общения между сотрудниками колледжа

5.1 Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

5.2 Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своими коллегами, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

5.3 Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в конфликтную комиссию просьбу разобрать данную ситуацию.

5.4 Сотрудники колледжа при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий. Не имеют права обсуждать жизнь образовательного учреждения за пределами колледжа, в том числе и в социальных сетях Интернет.

5.5 Педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников, если это противоречит действующему законодательству. Вполне допустимо и приветствуются положительные отзывы, комментарии и реклама передового опыта коллектива, педагогов за пределами учебного заведения, а именно, на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагог вправе проводить или участвовать в них.

5.6 Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается после рассмотрения вопроса конфликтной комиссией колледжа.

5.7 Организация образовательного процесса в колледже базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация колледжа создает условия для полного раскрытия способностей и умений работников.

5.8 В колледже соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор колледжа и руководители структурных подразделений.

5.9 Администрация колледжа терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

5.10 Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, несвязанную с выполнением им своих трудовых обязанностей. Оценки и решения директора колледжа должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

5.11 Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы колледжа. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются на основе принципов открытости и общего участия.

5.12 Интриги, конфликты в педагогическом сообществе мешают членам коллектива выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то конфликтная комиссия имеет право созыва экстренного заседания, на котором разбирается данная ситуация и выносится на открытое голосование вопрос о наложении взыскания. За директором колледжа остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта.

5.13 Педагоги уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией должны разрешать с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией.

5.14 В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор колледжа может принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

6. Этические нормы отношения с родителями и опекунами обучающихся

6.1. Консультации, беседы с родителями по проблемам воспитания студентов – важнейшая часть деятельности педагога.

6.2. Педагог не разглашает высказанное студентами мнение о своих родителях или опекунах, или мнение родителей или опекунов о студентах. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу информацию.

6.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями студентов.

6.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений студентов.

7. Использование материальных ресурсов

7.1. Все сотрудники колледжа должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество образовательного учреждения (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых работникам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества колледжа.

8. Личные интересы и самоотвод

8.1. Каждый сотрудник колледжа объективен и бескорыстен.

8.2. Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8.3. Работник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

9. Благотворительность

9.1. Колледж имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц в соответствии с законодательством.

9.2. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

10. Ответственность за нарушение положений Кодекса

10.1. Несоблюдение требований настоящего Кодекса является основанием для привлечения работников колледжа к дисциплинарной ответственности.

10.2. Рассмотрение вопросов, связанных с коррупционными нарушениями, осуществляется комиссией колледжа по противодействию коррупции.

11. Заключительные положения

11.1 Изменения и дополнения в Кодексе могут вноситься по инициативе как отдельного работника, так и структурных подразделений колледжа.

11.2 Изменения и дополнения рассматриваются на заседании Совета колледжа и утверждаются директором колледжа.