

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой»  
(ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИНЯТО

на заседании методического совета:

« 14. » *сентября* 2018 г.

протокол № 4



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ШМК»

Н.Ф. Никулина

« 14. » *сентября* 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведении  
государственной итоговой аттестации в форме  
выпускной квалификационной работы в  
государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Ростовской области  
«Шахтинский медицинский колледж  
им. Г.В. Кузнецовой»

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о выпускной квалификационной работе студентов государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее – ГБПОУ РО «ШМК», колледж) составлено в соответствии со следующими нормативно- правовыми документами:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16.08. 2013 г. № 968 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами
- 1.2. Положение регламентирует организацию и содержание работы в ГБПОУ РО «ШМК» по подготовке студентами выпускных квалификационных работ и их защите в рамках государственной итоговой аттестации.

## 2. Цели, задачи выпускной квалификационной работы

- 2.1. Целью выполнения выпускной квалификационной работы является: подготовка конкурентоспособного специалиста, владеющего научным методом познания и способного самостоятельно решать производственные задачи на основе интеграции теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в процессе обучения в Шахтинском медицинском колледже.
- 2.2. Задачами выполнения выпускной квалификационной работы являются:
- систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений по профессиональному учебному циклу ФГОС СПО;
  - формирование умений применять теоретические знания при решении профессиональных задач;
  - формирование навыков использования справочной, нормативной и правовой документации;
  - развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования;
  - развитие творческой инициативы, ответственности, организованности.
- 2.3. Защита выпускной квалификационной работы является обязательным исполнением, включаемым в государственную итоговую аттестацию выпускников ГБПОУ РО «ШМК», завершивших обучение по программам среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки.
- 2.4. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений.
- 2.5. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее - Государственные требования), регионального компонента, а также готовности выпускника к профессиональной деятельности.

- 2.6. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.
- 2.7. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) работодателей.

### **3. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ.**

- 3.1. Разработка тематики выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией.
- 3.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа по возможности совместно со специалистами медицинских учреждений, организаций или предприятий, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании ЦМК. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.
- 3.3. Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются на заседании педсовета и утверждаются не позднее 6 месяцев до проведения ГИА
- 3.4. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития медицины, науки, инновационных технологий.
- 3.5. Директор колледжа назначает руководителей выпускной квалификационной работы.
- 3.6. На все виды консультаций для каждого студента должно быть предусмотрено не более 20 академических часов.
- 3.7. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа не позднее 15 декабря последнего года обучения
- 3.8. По выбранному направлению исследования руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентами индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы (оформляется в форме календарного плана). В процессе работы по выбранному направлению исследования происходит окончательная формулировка темы выпускной квалификационной работы.
- 3.9. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, методист.
- 3.10. Цикловая методическая комиссия (ЦМК) по специальным дисциплинам обеспечивает методическое сопровождение хода выполнения ВКР.
  - определяет, ежегодно обновляет и утверждает тематику дипломных работ;
  - подбирает руководителей, консультантов, рецензентов;
  - рассматривает вопросы, связанные с организацией и выполнением ВКР на заседаниях ЦМК.

Студент имеет право корректировать тему выпускной квалификационной работы с учетом запроса работодателя.

Заместитель директора по учебной работе организует выполнение выпускной квалификационной работы в колледже:

приказом по колледжу закрепляет за студентами тему ВКР,

- разрабатывает методические рекомендации для студентов;
- координирует деятельность студента;
- разрешает конфликтные ситуации при их наличии;
- на готовую дипломную работу назначает рецензента;
- организует защиту ВКР с последующим коллегиальным обсуждением состояния и мер по улучшению организации защиты ВКР в колледже.

3.11. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

3.12. По завершению студентом выполнения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

#### **4. Требования к выпускной квалификационной работе.**

4.1. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

4.2. Выпускная квалификационная работа может носить практический или исследовательский характер, в отдельных случаях может быть выполнена дипломная работа теоретического характера. Объем дипломной работы должен составлять не менее 35 страниц печатного текста.

4.3. Выпускная квалификационная работа, носящая исследовательский характер, имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- практическая часть, которая направлена на решение выбранной программы и проектирования деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список используемой литературы (не менее 20 источников);
- приложения, анализ и оценка результативности проведенной работы.

4.4. Выпускная квалификационная работа, носящая исследовательский характер, состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы;
- опытно-экспериментальной части, в которой представлены план проведения исследования, характеристики методов исследовательской работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов исследовательской работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- списка используемой литературы (не менее 20 источников);

- приложений (результаты диагностики, исследования, в том числе в схемах, диаграммах, таблицах; описание исследования; дидактические и наглядные материалы; тесты; методики и т.д.)
- 4.5. Выпускная квалификационная работа, носящая теоретический характер, состоит из:
- введения, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.;
  - теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанной проблемы в теории и практике, посредством глубокого сравнительного анализа литературы;
  - заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
  - списка используемой литературы (не менее 20 источников);
  - приложений (различные варианты анализа проработанной литературы;
  - схемы, таблицы, диаграммы; дидактические и наглядные материалы и т.п.).
- 4.6. Выпускная квалификационная работа является логическим продолжением курсовой работы, идея и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

## **5. Рецензирование выпускной квалификационной работы.**

- 5.1. Выполнение выпускной квалификационной работы рецензируется специалистами из числа работников медицинских учреждений, организаций, предприятий, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы.
- 5.2. Рецензенты выпускной квалификационной работы назначаются и утверждаются приказом директора колледжа не позднее 1 месяца до защиты выпускной квалификационной работы.
- 5.3. Рецензия должна включать:
- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
  - оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
  - оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
  - оценку выпускной квалификационной работы.
- 5.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.
- 5.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.
- 5.6. Заместитель директора по учебной работе, методист колледжа при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 5 дней до начала итоговой государственной аттестации.

## **6. Защита выпускной квалификационной работы.**

- 6.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.
- 6.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студентов (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.
- 6.3. Возможно выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.
- 6.4. При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.
- 6.5. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протокол обсуждения составляется на каждого студента выпускника. Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.  
Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, ответственным секретарем и членами комиссии.
- 6.6. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку "неудовлетворительно", имеют право на повторную защиту.  
В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.
- 6.7. Студенту, получившему оценку "неудовлетворительно" при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссией после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

## **7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

7.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

7.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7.6 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

## **8. Хранение выпускной квалификационной работы.**

8.1. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся в колледже после их защиты не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускной квалификационной работы решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускной квалификационной работы.

8.2. После защиты выпускная квалификационная работа остается в колледже в полном объеме для последующего использования в учебном процессе.

8.3.Списание выпускной квалификационной работы оформляется соответствующим актом.

8.4.Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.