



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой»
(ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИКАЗ

" 23 " марта 2020 г.

№ 55-о.г.

г. Шахты

«Об утверждении временного порядка реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

В соответствии с приказом от 23.03.2020г. № 53-о.д. «Об организации образовательной деятельности ГБПОУ РО «ШМК» в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Учебной части:

- откорректировать график учебного процесса, расписание учебных занятий, обеспечив освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и педагогов;
- составлять расписание учебных занятий на каждый день и доводить до сведения всех обучающихся и преподавателей;
- актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы по дисциплинам и профессиональным модулям;
- обеспечить консультирование обучающихся и преподавателей по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по отбору инструментов виртуальной коммуникации;
- на постоянной основе проводить мониторинг фактического взаимодействия преподавателей и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

2. Преподавателям:

- совместно с руководством колледжа определить перечень учебных дисциплин, модулей, практик на период карантина, которые могут быть реализованы с помощью онлайн - курсов и могут осваиваться в свободном режиме;
- актуализировать имеющиеся в электронном виде материалы, в том числе, размещенные в электронной среде колледжа (учебно-методические материалы,

лекции, учебные пособия, видеоматериалы и др.) запланированных в расписании занятий;

- сформировать и довести до обучающихся способы контроля освоения онлайн-курсов и их учета для текущей и промежуточной аттестации;

- совместно с руководством колледжа сформировать расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время. Преподаватели должны проводить онлайн-занятия в оборудованных аудиториях;

- обеспечить проведение занятий согласно расписанию, при этом обязательно проводить фиксацию работающих обучающихся;

- осуществлять еженедельный отчет (по средам) по учету текущей успеваемости обучающихся с обязательным указанием «неактивных» по форме:

Специальность	Курс	Группа	кол-во чел. в группе	Форма обратной связи		контроль успеваемости				количество «неактивных» обучающихся
				почта	интернет	«5»	«4»	«3»	«2»	

- продолжить ведение учебных журналов согласно требованиям.

3. Савиной Е.А., зам.директора по ВР

- разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить размещение информации на официальном сайте колледжа о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера.

4. Мельниковой Е.В., библиотекарю

- обеспечить доступ обучающихся к электронной библиотеке.

5. Контроль за соблюдением приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ РО «ШМК»

Н.Ф. Никулина