

Министерство здравоохранения Ростовской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский  
колледж им. Г.В. Кузнецовой» (ГБПОУ РО «ШМК»)

ПРИНЯТО  
на заседании совета колледжа  
«16» января 2024 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора ГБПОУ РО «ШМК»  
Е.В. Тюнина  
«14» февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
юрисконсульт ГБПОУ РО «ШМК»  
Н.Н. Мельникова  
«14» февраля 2024 г.

**Правила приема**  
**в государственное бюджетное**  
**профессиональное образовательное**  
**учреждение Ростовской области**  
**«Шахтинский медицинский колледж**  
**им. Г.В. Кузнецовой»**  
**на 2024 год**

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящие правила приема приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее – ГБПОУ РО «ШМК», колледж) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 6 февраля 2023 года);
  - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями и дополнениями);
  - Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;
  - Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
  - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
  - Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
  - постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
  - постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 г. № 781 «Об утверждении положения об обеспеченности безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
  - постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (с изменениями и дополнениями от 6 мая 2016 г., 24 июня 2016г., 5 декабря 2017 г., 3 ноября 2018 г., 23 мая 2018г., 15 ноября 2019 г., 27 мая 2020 г., 18 сентября 2021г.);
  - постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (с изменениями и дополнениями от 20 июля 2021г., 31 августа 2021г, 23 ноября 2022 г.);
  - постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - приказом Минпросвещения России от 20.10.2022г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457»;
  - приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
  - постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022г. № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;
- Методические рекомендации по вопросам организации и осуществления приема в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования иностранных граждан, прибывших с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (письмо Министерство просвещения Российской Федерации от 30 мая 2022 г. N АБ-1462/05 О направлении методических рекомендаций).
- Уставом ГБПОУ РО «ШМК», нормативно-правовыми актами о приеме в образовательные учреждения среднего профессионального образования, действующими в РФ и действующими локальными актами.

1.2. Правила приема граждан в ГБПОУ РО «ШМК» в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в РФ», другими федеральными законами, определяются ГБПОУ РО «ШМК» самостоятельно. Возможны дополнения и (или) изменения правил приема в ГБПОУ РО «ШМК» в соответствии с изменениями законодательной базы РФ, дополнениями и изменениями нормативно-правовой базы, регламентирующей прием в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием на обучение граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), за счет бюджета Ростовской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на 2023-2024 уч. год.

Прием иностранных граждан, прибывших с территории Украины, имеющих гражданство указанного государства на обучение в колледж на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации граждан, осуществляется в соответствии с общими принципами общедоступности и бесплатности среднего профессионального образования, действующими для граждан Российской Федерации.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Приём в колледж для получения среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета проводится на общедоступной основе, если

иное не предусмотрено ч.4 ст.68 Федерального закона. Условия приёма гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки с учетом среднего балла аттестата.

1.5. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование бесплатно, если образование данного уровня получается ими впервые.

Лица, признанные инвалидами I, II, III группы после получения среднего специального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой специальности бесплатно.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.6. Приём граждан для обучения в колледже осуществляется в порядке, определяемом ежегодными правилами приёма,

1.7. Приём граждан для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование;
- начальное профессиональное образование;
- среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств;
- среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.8. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе с нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области (контрольные цифры приема) колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (по конкурсу аттестатов).

1.10. В ГБПОУ РО «ШМК» на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами принимаются граждане Российской Федерации, соотечественники, проживающие за рубежом, а также иностранные граждане.

1.11. ГБПОУ РО «ШМК» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **1. Организация приёма граждан в образовательное учреждение**

2.1. Организация приёма осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее -приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор ГБПОУ РО «ШМК».

2.2. Работу приёмной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их

родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором.

- 2.3. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии определяют положения, должностные инструкции (функциональные обязанности), утвержденные директором колледжа.
- 2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличие у поступающих определенных психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
- 2.5. При приеме в колледж на образовательные программы среднего профессионального образования обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.
- 2.6. Приёмная комиссия осуществляет контроль и с целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.7. Прием абитуриентов в ГБПОУ РО «ШМК» осуществляется на основании:
  - лицензии серия 61Л01 № 0003098, регистрационный № 5479 от 10.08.2015г.;
  - свидетельство о государственной аккредитации серия 61А01 №0002393, регистрационный № 2739 от 05.08.2015 г.;
  - государственного задания министерства здравоохранения Ростовской области;
  - по следующим специальностям:

№ п/п	Код, наименование специальности	Уровень образования	Форма обучения	Срок обучения
1.	31.02.01 Лечебное дело (базовая подготовка)	среднее общее образование (11 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев
2.	34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев
		среднее общее образование (11 кл.)	Очно-заочная	2 года 10 месяцев
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика (базовая подготовка)	основное общее образование (9 кл.)	Очная	2 года 10 месяцев

### 3. Организация информирования поступающих

- 3.1. Колледж объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте [www.shamedcol.ru](http://www.shamedcol.ru) и на информационном стенде, обеспечивая свободный доступ в здание колледжа.
- 3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:
  - а) не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная), сроков обучения);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- условия приема в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

б) не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет областного бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию об отсутствии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

#### **4. Приём документов от поступающих**

4.1. Прием в ГБПОУ РО «ШМК» по образовательным программам проводится на 1 курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на все специальности осуществляется с **20 июня по 15 августа**. При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до **10 августа** включительно.

4.2. Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж граждане РФ предъявляют следующие документы:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
- 6 фотографий размером 3x4;

Поступающие помимо документов, указанных в настоящем пункте Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.4 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»<sup>7</sup> (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования); заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1<sup>8</sup>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 6 фотографий.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Поступающие вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с

предъявлением его оригинала.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.7 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии

документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа [shmu66@bk.ru](mailto:shmu66@bk.ru).
- с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных [пунктом 4.1.](#) настоящими Правилами.

4.8 При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.9 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3. и 4.4. настоящих Правил.

4.10 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим при предъявлении расписки о приеме документов. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13 Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело.

5.2. Форма проведения вступительного испытания письменное тестирование.

5.3. Вступительные испытания в колледже проводятся по мере формирования экзаменационных групп с **01 августа 2024 года**.

5.4. Вступительное психологическое испытание проводится на русском языке.

5.5. При проведении вступительных испытаний экзаменационная комиссия обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, способствующую поступающим наиболее полно проявить уровень своих психологических качеств.

5.6. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее **21 июня 2024 года**.

5.7. Результаты вступительных испытаний помещаются на информационный стенд приемной комиссии «Информация для поступающих» и на официальный сайт образовательной организации на следующий день после его проведения или на второй (при сдаче вступительного испытания в субботу) после 14.00.

5.8. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе, получившие на вступительном испытании результат ниже официально установленного

минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

5.9. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата и передача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

5.10. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально.

5.11. Критерии оценок:

- «рекомендовано» или «соответствие» профилю заявленной медицинской специальности;
- «не рекомендовано» или «несоответствие» профилю заявленной медицинской специальности.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

В ходе тестирования проводится диагностика интересов, склонностей в области медицины, способностей характера личности для определения его профессиональных предпочтений в области медицинских специальностей.

По результатам тестирования, поступающим выдаются рекомендации, краткое описание результатов, которые хранятся в его личном деле.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ РО «ШМК» принимаются на обучение только на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительное испытание в письменной форме с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.3. При проведении вступительного испытания экзаменационная комиссия обеспечивает соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## 8. Зачисление в ГБПОУ РО «ШМК»

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до **17 августа** текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ до **17 августа** текущего года.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приказ с пофамильным перечнем указанных лиц размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация в соответствии с порядком приема, учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие заявки на заключение договора о целевом обучении.

8.2 Для зачисления (к дате зачисления в колледж – **21 августа 2024 года**) поступающего, в его личном деле должны быть следующие документы (в соответствии со сроками их предоставления):

- на бюджетные места: оригинал документа государственного образца об образовании, документ, удостоверяющий личность (копия), 6 фотографий 3x4 см, медицинская справка (форма 086-У) и личная медицинская книжка, прочие документы, если они не были предоставлены ранее.

8.3 Порядок зачисления на бюджетные места производится в следующей последовательности:

- лица, предоставившие оригиналы документов, ранжированные по мере убывания величины среднего балла документа государственного образца (с их указанием) и выдержавшие вступительное испытание.

На специальность зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл аттестата, а при равном количестве баллов при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление лица, имеющие более высокие баллы по профильным дисциплинам (русский язык, биология).

При предъявлении поступающим документа государственного образца о начальном профессиональном образовании с освоением программы среднего общего образования учитываются результаты освоения только образовательной программы среднего общего образования.

При абсолютно равных результатах освоения поступающими общеобразовательной программы среднего общего образования приемная комиссия дополнительно учитывает процент качества обученности при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования. Качество обученности определяется по следующей формуле: количество пятерок и четверок разделить на количество оценок в аттестате и умножить на 100.

При абсолютно равных результатах освоения поступающими общеобразовательной программы СПО и прочих равных условиях приемная комиссия предоставляет

преимущественное право зачисления в ГБПОУРО «ШМК» на обучение следующим лицам:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп; (в ред. Федерального [закона](#) от 01.05.2017 N 93-ФЗ);
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины [прожиточного минимума](#), установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие [Закона](#) Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении; (в ред. Федеральных законов от 30.12.2015 [N 458-ФЗ](#), от 03.07.2016 [N 227-ФЗ](#), от 01.10.2019 [N 328-ФЗ](#))
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная

продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в [порядке](#), установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба; (в ред. Федерального [закона](#) от 04.06.2014 N 145-ФЗ)

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным [подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51](#) Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в [подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3](#) Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

В первоочередном порядке без оценки результатов обучения, указанных в аттестатах, зачисляются:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях.

- 8.4 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия заявки на заключение договора о целевом обучении с организациями. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие заявки на заключение договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и заявки на заключение договора о целевом обучении учитывается в первую очередь заявка на заключение договора о целевом обучении.
- 8.5. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений: 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»; 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы, отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)».
- 8.6. По истечении сроков представления оригинала документа государственного образца об образовании директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией по различным условиям конкурса к зачислению и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.
- 8.7. Зачисление проводится **21 августа** текущего года.
- Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, издается и вывешивается на официальном сайте ГБПОУ РО «ШМК» и информационном стенде. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.
- 8.8. Лица, не зачисленные на выбранную специальность, могут быть зачислены на другую специальность, если при подаче документов было написано соответствующее заявление. Зачисление производится только на одну специальность.
- 8.9. Лица, не зачисленные на обучение в группы бюджетного плана приема, могут заключить договор с колледжем и обучаться в группах с полным возмещением затрат на обучение.
- 8.10. Приказ о зачислении на места с оплатой стоимости обучения издаётся директором **22 августа 2024 года**. В приложение к приказу включается пофамильный перечень лиц, заключивших договор на обучение с оплатой стоимости. Приказ с приложением размещаются на следующий рабочий день на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.
- 8.11. Оплата за обучение с полным возмещением затрат на обучение производится по

безналичному расчету – по состоянию на 1 сентября, 1 февраля; оплата за 1 семестр – в течение 7 дней после приказа о зачислении, согласно договору.

- 8.12. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на места, финансируемые из областного бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные колледжем. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные ГБПОУ РО «ШМК».
- 8.13. Оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, другие документы, представленные поступающим, и не зачисленным в колледж, должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня. Документы выдаются приёмной комиссией при наличии паспорта и расписки.
- 8.14. Лица, зачисленные в состав студентов, но в течение десяти дней после начала учебного года не приступившие к занятиям без уважительных причин, отчисляются из колледжа. На освободившиеся таким образом места проводится дополнительное зачисление лиц, желающих получить среднее профессиональное образование.
- 8.15. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.
- 8.16. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 6 фотографий.
- 8.17. Зачисленным в состав обучающихся по их просьбе выдаются справки установленной формы.