



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой»  
(ГБПОУ РО «ШМК»)

Утверждаю:  
И.о. директора ГБПОУ РО «ШМК»  
Е.Б. Тюнина

31 декабря 2024г.

Введено в действие приказом  
ГБПОУ РО «ШМК»  
от 31 декабря 2024г. №394-о.д.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**  
**ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК**  
**ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**  
**государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного**  
**учреждения Ростовской области**  
**«Шахтинский медицинский колледж**  
**им. Г.В. Кузнецовой»**



## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), положениями Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - Методические рекомендации) и определяет порядок проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ГБПОУ РО «ШМК» (далее соответственно - Федеральный закон № 44-ФЗ, закупки, заказчик).

1.2. Ответственность за профилактику коррупционных правонарушений при осуществлении закупок заказчиком, а также за разработку и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения работниками запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, возлагается на постоянно действующую комиссию по оценке коррупционных рисков (далее – Комиссия), которая создается приказом руководителя.

1.3. Оценка коррупционных рисков проводится с целью анализа проводимых у заказчика в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ закупочных процедур для целей минимизации уровня коррупции.

1.4. Настоящим Положением Заказчик определяет собственные коррупционные риски и индикаторы коррупции.

1.5. Применительно к настоящему Положению используются следующие понятия:

- **коррупционный риск** - возможность совершения государственным/муниципальным служащим (работником) коррупционного правонарушения;

- **коррупционное правонарушение** - действие (бездействие), за совершение которого государственные/муниципальные служащие (работники) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность;

- **оценка коррупционных рисков** - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков (выявления коррупционных рисков), а также разработки мер по минимизации выявленных коррупционных рисков;

- **коррупционная схема** - способ (совокупность способов) совершения коррупционного правонарушения;

- **идентификация коррупционного риска** - процесс определения для отдельной процедуры потенциально возможных коррупционных схем при закупках у заказчика;

- **анализ коррупционного риска** - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации;

- **индикатор коррупции** - сведения, указывающие на возможность совершения коррупционного правонарушения, а также на реализацию коррупционной схемы;

- **ранжирование коррупционных рисков** - процесс определения значимости выявленных коррупционных рисков в соответствии с принятой заказчиком методикой.

## II. Задачи и принципы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

2.1. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее также - оценка коррупционных рисков) является основой для выстраивания системы профилактики коррупционных правонарушений у заказчика в указанной сфере и позволяет решить задачи по обеспечению:

- системы управления коррупционными рисками, присущими закупочной деятельности;
- соответствия реализуемых мер по профилактике коррупции реальным или возможным



способом совершения коррупционных правонарушений, тем самым увеличивая действенность таких мер, повышая эффективность использования финансовых, кадровых, временных и иных ресурсов.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится с учетом следующих основных принципов:

- **законность:** оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации;

- **полнота:** коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

- **рациональное распределение ресурсов:** оценка коррупционных рисков проводится с учетом фактических возможностей заказчика, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

- **взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;**

- **своевременность и регулярность:** оценка коррупционных рисков проводится на системной основе; результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним (например, организационная структура заказчика), так и внешним (например, учет изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности).

Оценка коррупционных рисков проводится один раз в три года и/или при существенном изменении применимых обстоятельств (изменение организационно-штатной структуры заказчика; перераспределение полномочий между структурными подразделениями заказчика; выявление новых коррупционных рисков; выявление фактов совершения коррупционных правонарушений; изменение законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности и других применимых нормативных правовых и иных актов и т. д.);

- **адекватность:** принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на государственных/муниципальных служащих (работников) избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих служебных (трудовых) обязанностей;

- **презумпция добросовестности:** наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к совершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением по профилактике коррупционных правонарушений;

- **исключение субъектности:** предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая заказчиком, а не личностные качества участвующих в осуществлении закупки государственных/муниципальных служащих (работников);

- **беспристрастность и профессионализм:** оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым заказчиком, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере.

В комиссию включаются работники, имеющих обучение по дополнительной профессиональной программе противодействие коррупции и/или обучение по дополнительной образовательной программе, связанной с осуществлением закупок;

- **конкретность:** результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

### III. Порядок оценки коррупционных рисков

3.1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должностными обязанностями в целях получения работниками или третьими лицами материальных



и нематериальных выгод вопреки законным интересам общества и государства, заказчика.

3.2. При проведении оценки коррупционных рисков устанавливается и определяется следующее:

- предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные действия (бездействие) государственный/муниципальный служащий (работник) может получить противоправную выгоду);
- используемые коррупционные схемы;
- индикаторы коррупции.

3.3. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

#### IV. Подготовительный этап

4.1. Руководителем (уполномоченным должностным лицом) заказчика принимается письменное решение (издается приказ) о проведении оценки коррупционных рисков.

Все сотрудники, включенные в комиссию, несут персональную ответственность за проведение оценки коррупционных рисков.

Работники, осуществляющие закупочную деятельность, а также руководители структурных подразделений заказчика должны оказывать содействие в проведении оценки коррупционных рисков.

4.2. При наличии возможности и признании целесообразным к оценке коррупционных рисков могут привлекаться также внешние эксперты.

4.3. Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, определяются внутренние и внешние источники информации.

4.4. К внутренним источникам информации относится следующее:

- перечень работников, осуществляющих деятельность в сфере закупок, и иной связанной с ними деятельности;
- перечень иных лиц и/или структурных подразделениях заказчика, участвующих в закупочной деятельности;
- должностные регламенты (инструкции), трудовые обязанности работников, участвующих в осуществлении закупки;
- локальные нормативные и иные акты заказчика, касающиеся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;
- результаты внутреннего или внешнего анализа деятельности заказчика, касающиеся закупочной деятельности;
- факты, свидетельствующие о нарушении у заказчика положений законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;
- сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных работниками при осуществлении закупок;
- материалы ранее проведенных проверок соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- сведения бухгалтерского учета;
- план закупок;
- иные документы, в том числе характеризующие порядок (процедуру) осуществления закупки у заказчика.

4.5. К внешним источникам информации относится следующее:

- результаты независимых исследований, посвященных коррупционным рискам при осуществлении закупок;
- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;
- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных



правонарушениях при осуществлении закупок;

- сообщения, в том числе о коррупционных правонарушениях, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- материалы, представленные ФАС России, Счетной палатой Российской Федерации, Федеральным казначейством, правоохранительными органами, иными государственными органами и органами местного самоуправления, и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования, и др.;

- материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;

- обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;

- иные применимые материалы.

## V. Описание процедуры осуществления закупки

5.1. При проведении оценки коррупционных рисков анализируется процедура осуществления закупок и присущих ей коррупционных рисков и индикаторов коррупции.

5.2. Основная задача данного этапа - понять, каким образом у заказчика фактически происходит осуществление закупки.

5.3. Для реализации данной задачи анализируется информация, указанная в пунктах 4.4-4.5 настоящего Положения, и иная применимая и находящаяся в распоряжении заказчика информация.

5.4. По результатам анализа процедура осуществления закупки у заказчика составляется блок-схема.

5.5. Для целей анализа процедуры осуществления закупки в блок-схеме рекомендуется использовать разные функциональные элементы согласно Приложению N 1 к Методическим рекомендациям.

5.6. При подготовке блок-схемы организуется ее обсуждение, в частности, с работниками, участвующими в осуществлении закупки.

## VI. Идентификация коррупционных рисков

6.1. По результатам описания процедуры осуществления закупки, в том числе в качестве блок-схемы, проводится идентификация коррупционных рисков на основании имеющейся в распоряжении заказчика информации, указанной в пунктах 4.4-4.5 настоящего Положения.

6.2. Комиссия самостоятельно определяет методы выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.

6.3. Для идентификации коррупционных рисков могут быть использованы ответы на следующие вопросы:

- кто может быть заинтересован в коррупционном правонарушении;

- какие коррупционные правонарушения могут быть совершены на рассматриваемом этапе осуществления закупки;

- в чем заключается взаимосвязь возможного коррупционного правонарушения и возможных к получению выгод.

6.4. На каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

6.5. По результатам идентификации коррупционных рисков их необходимо перенести на блок-схему, подготовленную в соответствии с пунктами 5.4-5.5 настоящего Положения.

## VII. Анализ коррупционных рисков

7.1. По результатам идентификации коррупционных рисков комиссия описывает коррупционное правонарушение с точки зрения его возможных участников и тех действий



(бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

7.2. Для проведения указанной работы комиссия может опираться на пункты 7.2-7.3 Методических рекомендаций.

7.3. При работе комиссии важно разграничивать коррупционные риски и коррупционные схемы от фактов необоснованных закупок, влекущих негативные последствия для заказчика, в том числе в виде экономического ущерба.

7.4. При анализе коррупционных рисков комиссии целесообразно рассмотреть способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), цель осуществления закупки (ее обоснованность) и на начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную сумму цен единиц товара, работы, услуги.

7.5. Следует оценить необходимость планируемого к закупке товара, работы и (или) услуги и ее обоснование.

7.6. Комиссия при рассмотрении конкурентных способов закупки дополнительно оценивает документацию, подготовленную для целей осуществления закупки, оценку заявок, ценовых предложений участников закупки.

7.7. Комиссия рассматривает случаи существенного изменения условий контракта, приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, оплату заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, взаимодействием заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

7.8. Возможные индикаторы коррупции:

- «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- участниками закупки являются юридические лица, обладающие следующими признаками:
  - а) создание по адресу «массовой» регистрации;
  - б) незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
  - в) отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
  - г) недавняя регистрация организации (за несколько недель или месяцев до даты объявления торгов);
  - д) отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта;
  - е) отсутствие непосредственных контактов с контрагентами;
  - ж) отсутствие в штатном расписании организации лица, отвечающего за бухгалтерский учет (главного бухгалтера);
- договоры с контрагентом содержат условия, которые не характерны для обычной практики, и т. д.;
- в целях создания видимости конкуренции участниками закупки являются физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить потенциальный контракт, и т. д.

### **VIII. Ранжирование коррупционных рисков**

8.1. По результатам описания выявленных коррупционных рисков и применимых коррупционных схем комиссией проводится оценка их значимости.

8.2. Ранжирование коррупционных рисков осуществляется методом ранжирования, исходя из вероятности реализации и потенциального вреда от реализации такого риска.

8.3. Степень выраженности каждого критерия оценивается с использованием количественных показателей.



Примеры градаций степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» представлены в таблицах:

#### Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»

| Степень выраженности | Процентный показатель | Описание   |
|----------------------|-----------------------|--|
| Очень часто          | Более 75 %            | Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными  |
| Высокая частота      | 50 % - 75 %           | Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым   |
| Средняя частота      | 25 % - 50 %           | Событие происходит редко, но является наблюдаемым  |
| Низкая частота       | 5 % - 25 %            | Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно  |
| Очень редко          | Менее 5 %             | Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах |

#### Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»

| Степень выраженности | Описание  |
|----------------------|---|
| Очень тяжелый        | Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры |
| Значительный         | Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры  |
| Средней тяжести      | Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры                                   |
| Легкий               | Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается                              |
| Очень легкий         | Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован работниками самостоятельно                    |

8.6. Значимость коррупционного риска определяется сочетанием рассчитанных критериев посредством матрицы коррупционных рисков.

Пример простой матрицы коррупционных рисков представлен в таблице 1.



### Матрица коррупционных рисков

|                        |                 |                    |        |                 |              |               |
|------------------------|-----------------|--------------------|--------|-----------------|--------------|---------------|
| Вероятность реализации | Очень часто     |                    |        |                 |              |               |
|                        | Высокая частота |                    |        |                 |              |               |
|                        | Средняя частота |                    |        |                 |              |               |
|                        | Низкая частота  |                    |        |                 |              |               |
|                        | Очень редко     |                    |        |                 |              |               |
|                        |                 | Очень легкий       | Легкий | Средней тяжести | Значительный | Очень тяжелый |
|                        |                 | Потенциальный вред |        |                 |              |               |

### IX. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

9.1. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

9.2. Минимизация коррупционных рисков может включать следующее:

- определение возможных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- определение коррупционных рисков, минимизация которых находится вне компетенции заказчика, оценивающего коррупционные риски;
- определение коррупционных рисков, требующих значительных ресурсов для их минимизации или исключения, которыми заказчик не располагает;
- выбор наиболее эффективных мер по минимизации;
- определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации;
- подготовка плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее - план по минимизации коррупционных рисков);
- мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

9.3. Для каждого выявленного коррупционного риска комиссия определяет меры по минимизации. При этом одна и та же мера может быть использована для минимизации нескольких коррупционных рисков.

9.4. При определении мер по минимизации коррупционных рисков необходимо руководствоваться следующим:

- меры должны быть конкретны и понятны;
- установление срока (периодичности) реализации мер по минимизации коррупционных рисков;
- определение конкретного результата от реализации меры;
- установление механизмов контроля и мониторинга;
- определение персональной ответственности работников заказчика, участвующих в реализации и (или) заинтересованных в реализации;
- определение необходимых ресурсов;
- иные аспекты.



9.5. Возможные меры по минимизации коррупционных рисков, установленные комиссией могут включать:

а) организация и регламентация процессов, в том числе:

- детальная регламентация этапа закупочной процедуры, связанной с коррупционными рисками (например, сведение к минимуму дискреционных полномочий государственного/муниципального служащего (работника));

- минимизация единоличных решений (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение);

- минимизация ситуаций, при которых работник совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

- совершенствование механизма отбора работников для участия в осуществлении закупок, направленное в том числе на выявление и урегулирование конфликта интересов;

- иные меры.

б) совершенствование контрольных и мониторинговых процедур, в том числе:

- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками на основе жалоб, содержащихся в обращениях граждан, других работников и организаций;

- совершенствование механизмов, позволяющих работникам своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;

- совершенствование механизмов внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, с учетом вероятных способов обхода внедренных процедур контроля;

- иные меры.

в) информационные и образовательные мероприятия, в том числе:

- размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в помещении заказчика, на официальном сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на стендах и т. д.;

- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности;

- иные меры.

9.6. При выборе мер по минимизации коррупционных рисков комиссия должна основываться, в частности, на принципе разумности и рационального распределения ресурсов (анализ соотношения потраченных ресурсов к возможным положительным результатам, т.н. «анализ «затраты-выгоды»).

## **Х. Утверждение результатов оценки коррупционных рисков**

10.1. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков комиссия составляет реестр коррупционных рисков по форме согласно приложению N 2 к Методическим рекомендациям.

10.2. В качестве пояснительных документов к реестру коррупционных рисков необходимо приложить отчет об оценке коррупционных рисков.

10.3. Одновременно с реестром коррупционных рисков необходимо осуществить подготовку плана по минимизации коррупционных рисков по форме согласно приложению № 3 к Методическим рекомендациям.

10.4. Проекты реестра коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков направляются на согласование всем работникам заказчика, осуществляющих закупочную деятельность.

10.5. Проекты реестра коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков рассматриваются работниками заказчика, осуществляющих закупочную деятельность, в течение 5 рабочих дней.

10.6. При необходимости проекты реестра коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков дорабатываются с учетом поступивших письменных предложений и



замечаний.

10.7. Доработанные (согласованные) проекты реестра коррупционных рисков и плана по минимизации коррупционных рисков представляются на утверждение руководителю заказчика (уполномоченному должностному лицу).

## **ХII. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков**

11.1. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по минимизации.

11.2. Мониторинг необходимо проводить один раз в год.

11.3. Подготовку доклада о результатах соответствующего мониторинга, который представляется на рассмотрение руководителю заказчика (уполномоченному должностному лицу), осуществляет комиссия.

11.4. Результаты проведенного мониторинга могут являться основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр коррупционных рисков и план по минимизации коррупционных рисков.

## **ХII. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

12.2. Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с даты их утверждения в установленном порядке.