

Министерство здравоохранения Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Шахтинский медицинский
колледж им. Г.В. Кузнецовой» (ГБПОУ РО «ШМК»)

РАССМОТРЕНО

на общем собрании работников

и обучающихся колледжа

Протокол № 1

от «05» октября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт ГБПОУ РО «ШМК»

Н.Н. Мельникова

«05» октября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГБПОУ РО «ШМК»

Е.В. Тюнина

«05» октября 2023 г.

Приказ № 348/189 от «05» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
ГБПОУ РО «ШМК»**

г. Шахты
2023 г.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы, основные задачи и полномочия Совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Шахтинский медицинский колледж им. Г.В. Кузнецовой» (далее – ГБПОУ РО «ШМК», колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа.

1.3. Положение принимается на Общем собрании работников и обучающихся и утверждается директором колледжа. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.4. Положение подлежит исполнению всеми работниками колледжа.

2. Общие положения

2.1. Совет колледжа (далее – Совет) является коллегиальным органом управления колледжем и функционирует в целях реализации законного права работников колледжа на участие в его управлении.

2.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, а также федеральным, региональным законодательством в области образования, настоящим положением.

2.3. Срок полномочий Совета не может превышать 5 лет.

2.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

3. Компетенция Совета колледжа

3.1. К компетенции Совета относятся:

- согласование структуры колледжа;
- согласование программы развития колледжа;
- согласование локальных нормативных актов колледжа;
- согласование правил приёма в колледж;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению устава;
- обсуждение и согласование основных направлений деятельности колледжа;
- содействие деятельности структурных подразделений колледжа;
- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка колледжа;
- координация в колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- организация работы по выполнению решений Общего собрания работников и обучающихся;
- рассмотрение вопросов о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность колледжа, определение порядка использования внебюджетных средств, предоставления дополнительных, в том числе платных образовательных услуг и пр.;
- рассмотрение вопросов о проведении самообследования, лицензирования,

аккредитации;

- осуществление контроля обеспечения социальных гарантий соответствующим категориям обучающихся, педагогических работников, сотрудников, дополнительных видов их материального, финансового обеспечения;
- внесение предложений о поощрении работников и обучающихся колледжа за достижения в труде, учебе, общественной деятельности, в том числе представление их к награждению правительственными и ведомственными наградами.

3.2. Члены Совета (за исключением представителей администрации колледжа) не обладают властными и распорядительными полномочиями и не вправе непосредственно лично вмешиваться в управленческую деятельность администрации колледжа, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

3.3. Члены Совета обязаны действовать в рамках законодательства РФ, Устава и локальных нормативных актов колледжа.

3.4. Члены Совета полномочны:

- представлять и защищать интересы членов коллектива колледжа от имени и по поручению Совета;
- вносить предложения по вопросам совершенствования работы Совета, повышения качества образовательного процесса и иных видов образовательной деятельности колледжа;
- своевременно и в полном объеме выполнять поручения председателя Совета;
- в пределах своих полномочий обмениваться деловой информацией, отвечать за ее достоверность и конфиденциальность.

3.5. Совет колледжа несет ответственность за принятые им решения и их исполнение в рамках своей компетенции.

4. Состав совета

4.1. Члены Совета колледжа избираются на Общем собрании открытым голосованием. Председатель и секретарь Совета колледжа избираются из его членов открытым голосованием.

4.2. В состав Совета колледжа входят представители всех категорий работников и обучающихся.

4.3. Состав Совета колледжа составляет 9 человек.

4.4. Состав Совета колледжа, его председатель утверждаются приказом директора колледжа.

4.5. В случае увольнения (отчисления) из колледжа члена Совета колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член Совета колледжа.

5. Организация работы Совета колледжа

5.1. Заседания Совета колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Инициировать проведение Совета колледжа могут директор колледжа, органы коллегиального управления колледжа, первичная профсоюзная организация, органы студенческого самоуправления, представители родительской общественности. При необходимости председателем Совета или по требованию не

менее чем 1/3 его членов созывается внеплановое заседание.

5.3. Секретарь Совета колледжа заблаговременно знакомит членов Совета с повесткой дня и материалами, которые выносятся на рассмотрение Совета. Изменения и дополнения в заявленную повестку Совета колледжа вносятся решением Совета.

5.4. Решения Совета колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава и, если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

При равном разделении голосов голос председателя Совета колледжа является решающим.

5.5. Решения Совета колледжа, принятые в пределах его компетенций и в соответствии с законодательством, утвержденные приказом директора колледжа, являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися (студентами) колледжа.

5.6. Информация о деятельности Совета доводится до сведения коллектива на Общем собрании. Решения Совета колледжа вступают в силу с момента их объявления коллективу, либо с момента опубликования на сайте колледжа, не позднее, чем в течение 5 дней после заседания. Решения Совета колледжа являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

6. Делопроизводство Совета колледжа

6.1. Все заседания Совета колледжа протоколируются. Протоколы оформляет секретарь Совета в соответствии с правилами делопроизводства.

6.2. В протоколе указывается: порядковый номер протокола (с начала учебного года), дата заседания, фамилии и инициалы участников заседания и приглашенных лиц, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

6.4. Протоколы заседания Совета включаются в номенклатуру дел колледжа и хранятся в течение 5 лет, затем сдаются в архив колледжа в установленном порядке.